

УТВЕРЖДЕН
распоряжением председателя
Контрольно-счетной палаты
Старооскольского городского округа
от 19 декабря 2019 года № 156

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в Контрольно-счетной палате
Старооскольского городского округа Белгородской области
на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители
1.	Мониторинг законодательства в сфере противодействия коррупции. Изучение и анализ правовых актов Контрольно-счетной палаты Старооскольского городского округа Белгородской области (далее – КСП) в сфере противодействия коррупции и внесение предложений по их совершенствованию	постоянно	Пожидаева А.М.
2.	Анализ публикаций коррупционной направленности в средствах массовой информации о КСП	постоянно	Пожидаева А.М.
3.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) должностных лиц КСП в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	один раз в квартал	Пожидаева А.М.
4.	Осуществление сбора и обработки сведений: - о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих КСП и членов их семей; - о размещении муниципальными служащими КСП информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	в установленные сроки	Пожидаева А.М.

5.	<p>Проведение проверок:</p> <ul style="list-style-type: none"> - достоверности и полноты предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в КСП, а также муниципальными служащими КСП сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; - достоверности и полноты сведений, представленных гражданами при поступлении на муниципальную службу в КСП в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; - соблюдения муниципальными служащими КСП ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции 	в течение 60 дней со дня принятия решения о проверке	Пожидаева А.М.
6.	<p>Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих КСП и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления Старооскольского городского округа Белгородской области и предоставление этих сведений средствам массовой информации для опубликования</p>	в установленные сроки	Пожидаева А.М.
7.	<p>Регистрация и организация проверки уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего КСП к совершению коррупционных правонарушений</p>	в случае поступления уведомления	Пожидаева А.М.
8.	<p>Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие КСП, и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов</p>	в течение года	Пожидаева А.М.
9.	<p>Регистрация и рассмотрение уведомлений о намерении муниципальными служащими КСП выполнять иную оплачиваемую работу</p>	в случае поступления уведомления	Пожидаева А.М.

10.	Оказание муниципальным служащим КСП консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения муниципальных служащих, ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы, а также антикоррупционного поведения	постоянно	Пожидаева А.М.
11.	Информирование муниципальных служащих КСП о нововведениях в законодательстве о противодействии коррупции	постоянно	Пожидаева А.М.
12.	Обеспечение безопасности хранения и обработки персональных данных	постоянно	Пожидаева А.М. Савчук В.В.
13.	Проведение служебных проверок в случае поступления сведений о коррупции	по мере необходимости	Пожидаева А.М.
14.	Подготовка ответов на обращения граждан и организаций, содержащих информацию коррупционной направленности	постоянно	Пожидаева А.М.
15.	Соблюдение положений Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при проведении закупок для нужд КСП	при размещении муниципального заказа	Савчук В.В.
16.	Включение в программы контрольных и экспертно-аналитических мероприятий вопросов, связанных с выявлением коррупционных рисков	постоянно	Медведев А.Ю. Чердниченко В.Ф. Моисеева Н.В.
17.	Проведение экспертиз проектов муниципальных правовых актов Старооскольского городского округа, поступающих в КСП, в том числе на наличие коррупционных рисков	в течение года	Медведев А.Ю. Чердниченко В.Ф. Моисеева Н.В. Пожидаева А.М.
18.	Обеспечение эффективного взаимодействия КСП с правоохранительными органами, органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам противодействия коррупции	постоянно	аппарат КСП

19.	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих КСП и урегулированию конфликта интересов	постоянно	Председатель Комиссии, секретарь Комиссии
20.	Обеспечение соблюдения муниципальными служащими КСП Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих КСП	постоянно	Шейна С.А., Пожидаева А.М.
21.	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при назначении на должности муниципальной службы в КСП, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	постоянно	Пожидаева А.М.
22.	Подготовка информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции	декабрь	Пожидаева А.М.
23.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в КСП на 2021 год	декабрь	Пожидаева А.М.
24.	Обеспечение размещения на официальном сайте органов местного самоуправления Старооскольского городского округа в подразделе «Противодействие коррупции» раздела «Контрольно-счетная палата» актуальной информации об антикоррупционной деятельности	постоянно	Пожидаева А.М.