



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ
СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 03 » июня 20 26 г.

№ 1750

**О создании комиссии по отбору проектов
(бизнес-планов) сельскохозяйственных
товаропроизводителей для участия
в конкурсах на получение государственной
поддержки в виде грантов в форме субсидий**

В целях создания благоприятных условий для ведения сельскохозяйственной деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства в сельской местности, развития сельской кооперации на территории Старооскольского городского округа, руководствуясь постановлением Правительства Белгородской области от 19 апреля 2021 года № 130-пп «О реализации мероприятий по предоставлению грантов «Агропрогресс» в Белгородской области», от 03 сентября 2025 года № 422-пп «Об оказании государственной поддержки ветеранам и участникам специальной военной операции, связанной с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе», от 06 апреля 2026 года № 142-пп «О реализации мероприятий по развитию фермерских хозяйств в Белгородской области», от 06 апреля 2026 года № 150-пп «О реализации мероприятий по развитию сельскохозяйственных потребительских кооперативов Белгородской области», на основании Устава Старооскольского городского округа Белгородской области администрация городского округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать комиссию по отбору проектов (бизнес-планов) сельскохозяйственных товаропроизводителей для участия в конкурсах на получение государственной поддержки в виде грантов в форме субсидий и утвердить ее состав (приложение 1).

2. Утвердить регламент работы комиссии по отбору проектов (бизнес-планов) сельскохозяйственных товаропроизводителей для участия в конкурсах на получение государственной поддержки в виде грантов в форме субсидий (приложение 2).

3. Признать утратившим силу постановление администрации Старооскольского городского округа от 14 марта 2024 года № 942 «О создании комиссии по отбору проектов (бизнес-планов) сельскохозяйственных товаропроизводителей на получение государственной поддержки в виде грантов».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на департамент агропромышленного комплекса и развития сельских территорий администрации Старооскольского городского округа.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава администрации
Старооскольского городского округа**



М.А. Лобазнов

Приложение 1
к постановлению администрации
Старооскольского городского округа
от «03» 06 2026 г. № 1750

Состав комиссии
по отбору проектов (бизнес-планов) сельскохозяйственных
товаропроизводителей для участия в конкурсах
на получение государственной поддержки в виде грантов в форме субсидий

Председатель комиссии:

Нечаев Владимир Иванович - заместитель главы администрации Старооскольского городского округа по развитию агропромышленного комплекса и сельских территорий.

Заместитель председателя комиссии:

Мишустин Роман Александрович - заместитель начальника департамента агропромышленного комплекса и развития сельских территорий администрации Старооскольского городского округа.

Секретарь комиссии:

Червонных Светлана Геннадьевна - главный специалист отдела развития малых форм хозяйствования департамента агропромышленного комплекса и развития сельских территорий администрации Старооскольского городского округа.

Члены комиссии:

Кошечкина Светлана Ивановна - начальник отдела развития отраслей сельского хозяйства и экономики АПК департамента агропромышленного комплекса и развития сельских территорий администрации Старооскольского городского округа;

Макагонова Оксана Борисовна - начальник отдела развития малых форм хозяйствования департамента агропромышленного комплекса и развития сельских территорий администрации Старооскольского городского округа;

Начальники управлений сельских территорий - по принадлежности.

администрации
Старооскольского
городского округа



Приложение 2
к постановлению администрации
Старооскольского городского округа
от «03» 06 2026 г. № 1850

**Регламент
работы комиссии по отбору проектов (бизнес-планов)
сельскохозяйственных товаропроизводителей для участия в конкурсах
на получение государственной поддержки в виде грантов в форме субсидий**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент работы комиссии по отбору проектов (бизнес-планов) сельскохозяйственных товаропроизводителей для участия в конкурсах на получение государственной поддержки в виде грантов в форме субсидий (далее – Регламент) определяет полномочия, порядок работы и права комиссии по отбору сельскохозяйственных товаропроизводителей для участия в конкурсах на получение государственной поддержки в виде грантов в форме субсидий (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Старооскольского городского округа, настоящим Регламентом.

1.3. Целью работы Комиссии является отбор сельскохозяйственных товаропроизводителей для участия в конкурсах на получение государственной поддержки в виде грантов в форме субсидий.

2. Полномочия Комиссии

2.1. К полномочиям Комиссии относятся:

- своевременное, открытое и объективное рассмотрение проектов (бизнес-планов), представляемых заявителями, с целью определения их полноты, достоверности, экономической эффективности, социальной значимости для сельских территорий Старооскольского городского округа;

- проведение отбора проектов (бизнес-планов) сельскохозяйственных товаропроизводителей в целях получения ходатайства главы администрации Старооскольского городского округа для дальнейшего участия в мероприятиях на получение государственной поддержки в виде грантов в форме субсидий (далее – ходатайство главы администрации);

- осуществление выездных мероприятий на место ведения сельскохозяйственной деятельности заявителя с целью установления соответствия заявленным в бизнес-плане проекта данным, в количестве не менее двух членов Комиссии.

2.2. Для реализации своих полномочий Комиссия вправе:

- запрашивать у заявителей документы, подтверждающие сведения, представленные в проектах (бизнес-планах), и иные необходимые материалы;

- при необходимости приглашать заявителей на заседание Комиссии для дачи пояснений по отдельным вопросам, возникшим при рассмотрении проектов (бизнес-планов).

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

3.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

3.3. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

3.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, исходя из сроков проведения конкурсных мероприятий в министерстве сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области и поступления письменных заявлений о рассмотрении проектов (бизнес-планов) в целях выдачи ходатайства главы администрации, но не позднее, чем за 14 календарных дней до даты окончания приема заявок и документов конкурсной комиссией министерства сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области.

3.5. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей от установленного числа ее членов.

3.6. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседаниях Комиссии, путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

3.7. Решения, принимаемые на заседании Комиссии, оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами Комиссии, участвующими в заседании, и утверждаются председателем Комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя Комиссии.

3.8. Проекты (бизнес-планы) рассматриваются Комиссией на предмет соответствия форме, утвержденной приказом министерства сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области, а также требованиям, предъявляемым к проектам (бизнес-планам) и участникам конкурсных мероприятий на получение государственной поддержки в виде грантов в форме субсидий, в соответствии с действующим законодательством.

3.9. Проект (бизнес-план) предполагает ведение рентабельного производства, создание постоянных рабочих мест.

3.10. По итогам заседания Комиссии секретарь Комиссии направляет протокол заседания Комиссии в отдел развития малых форм хозяйствования департамента агропромышленного комплекса и развития сельских территорий администрации Старооскольского городского округа для подготовки проекта ходатайства главы администрации по форме, утвержденной приказом министерства сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области.

3.11. Ходатайство главы администрации с приложением протокола или выписки из протокола заседания Комиссии, подписывается электронной цифровой подписью главы администрации Старооскольского городского округа. В случае отсутствия технической возможности подписания вышеуказанных документов электронной цифровой подписью выдача указанных документов на бумажном носителе осуществляется за живой подписью главы администрации Старооскольского городского округа, уведомляя министерство сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области о выдаче таких документов заявителю.

3.12. Подписанное ходатайство главы администрации выдается заявителю, проект (бизнес-план) которого прошел отбор, для дальнейшего участия в конкурсе на получение государственной поддержки в виде гранта в форме субсидии в министерстве сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области.

