

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ



АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРООСКОЛЬСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«28» апреля 2021 г.

№ 35-ро

г. Старый Оскол

О территориальной комиссии по
делам несовершеннолетних и защите
их прав администрации
Старооскольского городского округа

Руководствуясь федеральными законами от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Белгородской области от 13 ноября 2002 года № 53 «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», на основании Устава Старооскольского городского округа Белгородской области:

1. Утвердить:

1.1. Положение о территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Старооскольского городского округа (приложение 1).

1.2. Состав территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Старооскольского городского округа (приложение 2).

2. Признать утратившим силу распоряжение администрации Старооскольского городского округа от 16 июля 2020 года № 101-ро «О территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Старооскольского городского округа».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации городского округа по социальному развитию администрации Старооскольского городского округа.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Старооскольского городского округа

А.Н. Сергиенко

Приложение 1
к распоряжению администрации
Старооскольского городского округа
от «28» апреля 2021 г. № 35-ро

Положение
о территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
администрации Старооскольского городского округа

1. Общие положения

1.1. Положение о территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Старооскольского городского округа (далее – Положение) определяет основные задачи, функции территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Старооскольского городского округа.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06 ноября 2013 года № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», законом Белгородской области от 13 ноября 2002 года № 53 «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав».

1.3. Территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Старооскольского городского округа (далее – территориальная комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Старооскольского городского округа (далее – система профилактики), обеспечивающим координацию деятельности органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе, связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.4. Территориальная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, федеральными законами Российской Федерации, в том числе Федеральным законом Российской Федерации от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», актами Президента

Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Белгородской области, нормативными и распорядительными правовыми актами органов государственной власти Белгородской области, Уставом Старооскольского городского округа Белгородской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Старооскольского городского округа, а также настоящим Положением.

1.5. Деятельность территориальной комиссии основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Основные задачи территориальной комиссии

2.1. Задачами территориальной комиссии являются:

1) предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;

2) обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

3) социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе, связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ, а также потреблением одурманивающих веществ;

4) выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Полномочия территориальной комиссии

3.1. Полномочия территориальной комиссии:

1) координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Белгородской области;

2) обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий,

способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;

3) анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению;

4) утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов;

5) участвует в разработке и реализации целевых программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений;

6) принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений;

7) принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации;

8) утверждает составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних;

9) подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

10) дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования;

11) дает при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и управления образования администрации Старооскольского городского округа, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Территориальная комиссия принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования,

и управлением образования администрации Старооскольского городского округа, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

12) обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия);

13) применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Белгородской области;

14) принимает решения на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет;

15) принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа;

16) подготавливает и направляет в органы государственной власти Белгородской области и органы местного самоуправления Старооскольского городского округа в порядке, установленном законодательством Белгородской области, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Старооскольского городского округа;

17) рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решение о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности территориальной комиссии;

18) рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенными Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и законом Белгородской области от 04 июля 2002 года № 35 «Об административных правонарушениях на территории Белгородской области» к компетенции территориальной комиссии;

19) обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

20) согласовывает представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:

о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за 1 месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

21) дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя);

22) участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

23) координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

24) утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролирует их исполнение;

25) содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы;

26) осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Белгородской области.

4. Реализация полномочий территориальной комиссии

4.1. При реализации своих полномочий территориальная комиссия осуществляет:

1) подготовку и организацию проведения заседаний и иных плановых мероприятий территориальной комиссии;

2) контроль за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии;

3) ведение делопроизводства;

4) оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Белгородской области, органов местного самоуправления Старооскольского городского округа и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию территориальной комиссии, при поступлении соответствующего запроса;

5) участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров;

6) участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

7) организацию рассмотрения поступивших обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции;

8) сбор, обработку и обобщение информации, необходимой для решения стоящих перед ней задач;

9) сбор и обобщение информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа;

10) обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов с целью анализа ситуации;

11) подготовку информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

12) организацию по поручению председателя территориальной комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов;

13) взаимодействие с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Белгородской области, органами местного самоуправления

Старооскольского городского округа, общественными и иными объединениями, организациями;

14) направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Белгородской области, органы местного самоуправления Старооскольского городского округа, организации, о представлении необходимых для рассмотрения на заседании территориальной комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

15) обеспечение доступа к информации о деятельности территориальной комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей;

16) подготовку и проведение «круглых столов», конференций и семинаров;

17) сбор и обобщение информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории Старооскольского городского округа;

18) подготовку и направление в областную комиссию справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции территориальной комиссии;

19) участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

20) исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности территориальной комиссии по реализации полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Белгородской области.

5. Состав территориальной комиссии

5.1. В состав территориальной комиссии входят:

- председатель территориальной комиссии;
- заместитель председателя территориальной комиссии;
- ответственный секретарь территориальной комиссии;
- члены территориальной комиссии.

5.2. Председателем территориальной комиссии является заместитель главы администрации городского округа по социальному развитию администрации Старооскольского городского округа.

5.3. Заместителем председателя, ответственным секретарем и членом территориальной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

5.4. Членами территориальной комиссии являются руководители (их заместители) органов и учреждений системы профилактики, а также могут являться представители иных государственных (муниципальных) органов и учреждений, представители общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, другие заинтересованные лица.

6. Полномочия председателя территориальной комиссии, заместителя председателя территориальной комиссии, ответственного секретаря территориальной комиссии

6.1. Председатель территориальной комиссии:

- а) осуществляет руководство деятельностью территориальной комиссии;
- б) председательствует на заседании территориальной комиссии и организует ее работу;
- в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании территориальной комиссии;
- г) представляет территориальную комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;
- д) утверждает повестку заседания территориальной комиссии;
- е) назначает дату заседания территориальной комиссии;
- ж) дает заместителю председателя, ответственному секретарю, членам территориальной комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции территориальной комиссии;
- з) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава территориальной комиссии;
- и) осуществляет контроль за исполнением плана работы территориальной комиссии, подписывает постановления территориальной комиссии;
- к) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Белгородской области;
- л) участвует в заседании территориальной комиссии и его подготовке;
- м) предварительно (до заседания территориальной комиссии) знакомится с материалами по вопросам, выносимым на рассмотрение;
- н) вносит предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;
- о) вносит предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;
- п) участвует в обсуждении постановлений, принимаемых территориальной комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосует при их принятии;
- р) составляет протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных законом Белгородской области от 04 июля 2002 года № 35 «Об административных правонарушениях на территории Белгородской области»;
- с) посещает организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в территориальную комиссию о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий,

способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

т) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

6.2. Заместитель председателя территориальной комиссии:

а) выполняет поручения председателя территориальной комиссии;

б) исполняет обязанности председателя территориальной комиссии в его отсутствие;

в) обеспечивает контроль за исполнением постановлений территориальной комиссии;

г) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

д) участвует в заседании территориальной комиссии и его подготовке;

е) предварительно (до заседания территориальной комиссии) знакомится с материалами по вопросам, выносимым на рассмотрение;

ж) вносит предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

з) вносит предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

и) участвует в обсуждении постановлений, принимаемых территориальной комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосует при их принятии;

к) посещает организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в территориальную комиссию о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений.

6.3. Ответственный секретарь территориальной комиссии:

а) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя территориальной комиссии;

в) оповещает членов территориальной комиссии и лиц, участвующих в заседании территориальной комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение территориальной комиссии;

г) участвует в заседании территориальной комиссии и его подготовке;

д) вносит предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

е) вносит предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

ж) участвует в обсуждении постановлений, принимаемых территориальной комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосует при их принятии;

з) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых территориальной комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

и) обеспечивает вручение копий постановлений территориальной комиссии;

к) посещает организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в территориальную комиссию о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений.

6.4. Члены территориальной комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции территориальной комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

а) участвуют в заседании территориальной комиссии и его подготовке;

б) предварительно (до заседания) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на рассмотрение;

в) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

г) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

д) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых территориальной комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

е) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных законом Белгородской области от 04 июля 2002 года № 35 «Об административных правонарушениях на территории Белгородской области»;

ж) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в территориальную комиссию о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

з) выполняют поручения председателя территориальной комиссии;

и) информируют председателя территориальной комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

6.5. Председатель территориальной комиссии несет персональную ответственность за организацию работы территориальной комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и

правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Белгородской области.

6.6. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена территориальной комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

а) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя, (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

б) признание председателя (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным, ограниченно дееспособным и безвестно отсутствующим или умершим;

в) прекращение полномочий территориальной комиссии;

г) увольнение председателя (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) с занимаемой должности в органе или учреждении системы профилактики, иного государственного органа, органа местного самоуправления или общественном объединении, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в состав территориальной комиссии;

д) отзыв (замена) председателя (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена территориальной комиссии) по решению руководителя органа или учреждения системы профилактики, иного государственного органа, органа местного самоуправления или общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в состав территориальной комиссии;

е) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение председателем (заместителем председателя, ответственным секретарем или членом территориальной комиссии) своих полномочий;

ж) по факту смерти.

6.7. При прекращении полномочий председатель (заместитель председателя, ответственный секретарь или член территориальной комиссии) исключаются из ее состава, за исключением прекращения полномочий в соответствии с подпунктами «б» (в части признания лица, входящего в состав территориальной комиссии, решением суда, вступившим в законную силу, умершим), «в» и «ж» пункта 6.6 настоящего Положения.

7. Проведение заседаний территориальной комиссии

7.1. Заседания территориальной комиссии проводятся в соответствии с планами работы не реже двух раз в месяц и являются, как правило, открытыми. В случае необходимости для решения неотложных вопросов может быть проведено внеплановое заседание территориальной комиссии.

7.2. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании территориальной комиссии должны содержать:

- наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

- информацию об органе (организации, учреждении) и (или) должностном лице, и (или) члене территориальной комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

- срок рассмотрения на заседании территориальной комиссии;

- перечень соисполнителей (при наличии).

Предложения в проект плана работы территориальной комиссии могут направляться членам территориальной комиссии для их предварительного согласования.

Проект плана работы территориальной комиссии формируется на основе предложений, поступивших в территориальную комиссию, по согласованию с председателем территориальной комиссии выносятся для обсуждения и утверждения на заседании территориальной комиссии в конце года, предшествующего году реализации плана работы территориальной комиссии.

Изменения в план работы территориальной комиссии вносятся на заседании территориальной комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

Члены территориальной комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Белгородской области, органов местного самоуправления Старооскольского городского округа и организаций, которым во исполнение плана работы территориальной комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях территориальной комиссии, несут персональную ответственность за качество и своевременность их представления.

Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания территориальной комиссии, представляются органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами территориальной комиссии, ответственными за их подготовку в соответствии с планом работы территориальной комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания территориальной комиссии и включают в себя:

- справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

- предложения в проект постановления территориальной комиссии по рассматриваемому вопросу;

- особые мнения по представленному проекту постановления территориальной комиссии, если таковые имеются;

- материалы согласования проекта постановления территориальной комиссии с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

- иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

В случае непредставления материалов или их представления с нарушением требований к данным материалам, вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя территориальной комиссии.

7.3. Порядок рассмотрения территориальной комиссией материалов (дел) об административном правонарушении, а также материалов (дел), не связанных с делами об административных правонарушениях, определяется законом Белгородской области от 13 ноября 2002 года № 53 «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав».

7.4. О дате, времени, месте и повестке заседания территориальной комиссии извещается прокурор.

7.5. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам

направляются членам комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

7.6. Члены территориальной комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в территориальную комиссию до начала проведения заседания.

7.7. Материалы и информация, поступившие на рассмотрение в территориальную комиссию, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются председателем территориальной комиссии или, по его поручению, заместителем председателя территориальной комиссии.

7.8. Заседание территориальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены территориальной комиссии участвуют в заседаниях без права замены.

7.9. Решения территориальной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов территориальной комиссии.

При голосовании член территориальной комиссии имеет один голос и голосует лично. Член территориальной комиссии вправе на заседании территориальной комиссии довести до сведения членов территориальной комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания территориальной комиссии.

7.10. Результаты голосования, оглашенные председателем территориальной комиссии, вносятся в протокол заседания территориальной комиссии.

7.11. На заседании территориальной комиссии ответственный секретарь территориальной комиссии ведет протокол, в котором указывается:

- 1) наименование территориальной комиссии;
- 2) дата, время и место проведения заседания;
- 3) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;
- 4) повестка дня;
- 5) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);
- 6) наименование вопросов, рассмотренных на заседании территориальной комиссии, и ход их обсуждения;
- 7) фамилия, имя и отчество лица, в отношении которого рассматриваются материалы, число, месяц, год и место рождения, место его жительства, место работы или учёбы, а также иные сведения, имеющие значение для рассмотрения материалов;
- 8) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании территориальной комиссии;
- 9) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

7.12. Протокол заседания территориальной комиссии подписывается председательствующим на заседании и секретарем территориальной комиссии.

7.13. К протоколу заседания территориальной комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании территориальной комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

7.14. Территориальная комиссия принимает решения, оформленные в форме постановлений, в которых указываются:

- а) наименование территориальной комиссии;
- б) дата;
- в) время и место проведения заседания территориальной комиссии;
- г) сведения о присутствующих и отсутствующих членах территориальной комиссии;
- д) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании территориальной комиссии;
- е) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;
- ж) содержание рассматриваемого вопроса;
- з) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);
- и) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, нарушению их прав (при наличии);
- к) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;
- л) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, нарушению их прав, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;
- м) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, нарушению их прав.

7.15. Постановления территориальной комиссии направляются членам территориальной комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

7.16. Постановления, принятые территориальной комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

7.17. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить территориальной комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

7.18. Постановление территориальной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.19. Территориальная комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.

Приложение 2
к распоряжению администрации
Старооскольского городского округа
от «28» апреля 2021 г. № 35-ро

**Состав территориальной комиссии
по делам несовершеннолетних и защите их прав
администрации Старооскольского городского округа**

- | | |
|---------------------------------------|--|
| Халеева
Светлана
Васильевна | - заместитель главы администрации Старооскольского городского округа по социальному развитию, председатель комиссии; |
| Малахов
Дмитрий
Иванович | - начальник отдела - заместитель председателя территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав департамента по социальному развитию администрации Старооскольского городского округа; |
| Зубцова
Ирина
Вячеславовна | - главный специалист - ответственный секретарь территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав департамента по социальному развитию администрации Старооскольского городского округа; |
| Апанасенко
Сергей
Александрович | - начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы г. Старый Оскол и Старооскольского района управления надзорной деятельности и профилактической работы ГУ МЧС России по Белгородской области (по согласованию); |
| Бабанин
Алексей | - Благочинный 1-го Старооскольского округа, настоятель храма Рождества Христова, протоиерей (по согласованию); |
| Базарова
Наталия
Витальевна | - инспектор Старооскольского МФ ФКУ УИИ УФСИН России по Белгородской области (по согласованию); |
| Белогурова
Виктория
Леонидовна | - начальник отдела реализации программ занятости и анализа рынка труда ОКУ «Старооскольский городской ЦЗН»; |
| Бочарова
Светлана
Петровна | - заведующая отделением социального сопровождения и оказания консультативной помощи МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения»; |

- Гулунова
Елена
Вячеславовна - председатель правления Старооскольской местной общественной организации «Ассоциация многодетных семей» (по согласованию);
- Илюк
Людмила
Витальевна - заместитель начальника управления образования администрации Старооскольского городского округа;
- Ковальчук
Владислав
Николаевич - заместитель начальника управления по обеспечению подготовки спортивного резерва управления по физической культуре и спорту администрации Старооскольского городского округа;
- Кондратенко
Андрей
Владимирович - начальник управления по делам молодежи администрации Старооскольского городского округа;
- Кутенкова
Инна
Владимировна - ведущий специалист территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав департамента по социальному развитию администрации Старооскольского городского округа;
- Нестеров
Алексей
Анатольевич - начальник УМВД России по г. Старому Осколу (по согласованию);
- Олейников
Алексей
Иванович - государственный инспектор по маломерным судам ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по Белгородской области» (по согласованию);
- Попогребская
Ирина
Валерьевна - директор МБУ ДО «Центр дополнительного образования «Одаренность»;
- Пысина
Евгения
Александровна - главный специалист территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав департамента по социальному развитию администрации Старооскольского городского округа;
- Семенихина
Галина
Николаевна - инспектор ГПДН Старооскольского ЛОП Белгородского ЛО МВД России на транспорте (по согласованию);
- Семенова
Наталия
Николаевна - главный специалист отдела по опеке и попечительству управления социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа;
- Сухенко
Елена - заместитель начальника управления культуры администрации Старооскольского городского округа;

Владимировна

- Тращенко
Елена
Геннадиевна
Углянская
Юлия
Александровна
- Устюгова
Ирина
Александровна
- Форов
Сергей
Михайлович
- Цыганкова
Инна
Сергеевна
Чаркина
Оксана
Владимировна
- Чупанс
Елена
Андреевна
- главный врач ОГБУЗ «Старооскольский центр психиатрии и психиатрии-наркологии», врач-психиатр-нарколог (по согласованию);
 - председатель СМОО «Кризисный центр для женщин, попавших в трудную жизненную ситуацию», член Общественного Совета при Уполномоченном при Президенте РФ по правам ребёнка (по согласованию);
 - директор муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»;
 - начальник управления безопасности - заместитель секретаря Совета безопасности администрации Старооскольского городского округа;
 - начальник ОДН ОУУП и ПДН УМВД России по г. Старому Осколу (по согласованию);
 - заместитель начальника управления социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа;
 - главный специалист территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав департамента по социальному развитию администрации Старооскольского городского округа.