



# СТАРООСКОЛЬСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 мая 2023 года

№ 50/391-1

**О внесении изменений в постановление Старооскольской территориальной избирательной комиссии от 14 февраля 2023 года № 46/379-1 «О Регламенте Старооскольской территориальной избирательной комиссии»**

В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Избирательным кодексом Белгородской области, постановлением Избирательной комиссии Белгородской области от 19 апреля 2023 года № 40/417-7 «О внесении изменений в постановление Избирательной комиссии Белгородской области от 26 января 2023 года № 35/356-7 «О Примерном регламенте территориальной избирательной комиссии», Старооскольская территориальная избирательная комиссия **постановляет:**

1. Внести в Регламент Старооскольской территориальной избирательной комиссии, утвержденный постановлением Старооскольской территориальной избирательной комиссии от 14 февраля 2023 года № 46/379-1, следующие изменения:

1.1 Статью 57 изложить в новой редакции:

«Статья 57. В соответствии с федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Белгородской области комиссия рассматривает жалобы на решения и действия (бездействие) нижестоящих избирательных комиссий и их должностных лиц, а также обращения о нарушении федеральных конституционных законов, федеральных законов, законов Белгородской области.

При этом Комиссия обязана, не направляя жалобу в нижестоящую комиссию, за исключением случая, когда обстоятельства, изложенные в жалобе, не были предметом рассмотрения нижестоящей избирательной комиссии, рассмотреть жалобу и вынести одно из следующих решений:

- а) оставить жалобу без удовлетворения;
- б) отменить обжалуемое решение полностью или в части (признать незаконным действие (бездействие)) и принять решение по существу;

в) отменить обжалуемое решение полностью или в части (признать незаконным действие (бездействие), обязав нижестоящую избирательную комиссию повторно рассмотреть вопрос и принять решение по существу (совершить определенное действие)).

Поступившие в ходе избирательной кампании, кампании референдума в Комиссию жалобы и обращения рассматриваются членами Комиссии с правом решающего голоса и в случае необходимости вносятся на предварительное рассмотрение соответствующей Рабочей группы, а затем, если это необходимо – на заседание Комиссии.

Если обращение указывает на нарушение закона кандидатом, избирательным объединением, инициативной группой по проведению референдума, эти кандидат, избирательное объединение, инициативная группа по проведению референдума или его (ее) уполномоченные представители должны быть незамедлительно оповещены о поступившем обращении и вправе давать объяснения по существу обращения.

Письменные ответы по обращениям о нарушении закона, поступившим в Комиссию в период избирательной кампании, кампании референдума, должны быть даны лицам, направившим обращения, в пятидневный срок, но не позднее дня, предшествующего дню голосования, а по обращениям, поступившим в день голосования или в день, следующий за днем голосования, – немедленно.

Если факты, содержащиеся в обращениях, требуют дополнительной проверки, решения по ним принимаются не позднее чем в десятидневный срок, при этом необходимо письменно уведомить заявителя о проведении комиссией дополнительной проверки.

Решение Комиссии по существу жалобы (заявления) принимается большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии, за исключением решений, принимаемых Комиссией по вопросам, предусмотренным статьей 48 настоящего Регламента.

В случае принятия жалобы к рассмотрению судом и обращения того же заявителя в Комиссию с аналогичной жалобой Комиссия приостанавливает рассмотрение жалобы до вступления решения суда в законную силу.

В случае вынесения судом решения по существу жалобы Комиссия прекращает ее рассмотрение.»;

1.2. Статью 58 изложить в новой редакции:

«Статья 58. Комиссия осуществляет проверку деятельности нижестоящих избирательных комиссий по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, а также при рассмотрении жалоб и заявлений на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий, нарушающих избирательные права, право на участие в референдуме граждан.

По решению Комиссии к изучению данных вопросов могут привлекаться члены Комиссии, члены нижестоящих избирательных комиссий, соответствующие специалисты.

Комиссии вправе обращаться с представлениями о проведении соответствующих проверок и пресечении нарушений закона в правоохранительные органы, органы исполнительной власти.

Комиссия вправе в связи с выявленными фактами нарушений законодательства о выборах и референдумах направлять соответствующие материалы для проведения проверки и принятия необходимых решений в правоохранительные органы и обратиться в суд.».

2. Разместить настоящее постановление на странице Старооскольской территориальной избирательной комиссии на официальном сайте Избирательной комиссии Белгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя Старооскольской территориальной избирательной комиссии Ю.В. Резниченко.

**Председатель  
Старооскольской территориальной  
избирательной комиссии**

**Ю.В. Резниченко**

**Секретарь  
Старооскольской территориальной  
избирательной комиссии**

**Е.Д. Карченкова**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Старооскольской  
территориальной избирательной комиссии  
от 14 февраля 2023 года № 46/379-1

## РЕГЛАМЕНТ СТАРООСКОЛЬСКОЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ

### Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Статья 1.** Настоящий Регламент Старооскольской территориальной избирательной комиссии (далее - Регламент) определяет порядок и правила работы Старооскольской территориальной избирательной комиссии (далее - Комиссия), по подготовке и проведению выборов в федеральные органы государственной власти, в органы государственной власти Белгородской области, в органы местного самоуправления, референдума Российской Федерации и референдума Белгородской области, местного референдума и иных форм прямого волеизъявления граждан на территории (части территории) Старооскольского городского округа, осуществлению контроля за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, осуществлению в пределах своей компетенции руководства деятельностью нижестоящих избирательных комиссий, оказанию им правовой, методической, организационно-технической и иной помощи, а также исполнению иных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, решениями вышестоящих избирательных комиссий.

Комиссия при подготовке и проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, организует подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, осуществляет иные полномочия в соответствии с законом, уставом Старооскольского городского округа, настоящим Регламентом.

**Статья 2.** Комиссия является государственным органом Белгородской области и действует на постоянной основе.

В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Белгородской области, решениями и рекомендациями вышестоящих избирательных комиссий, Уставом Старооскольского городского округа, нормативно правовыми актами органов местного самоуправления, настоящим Регламентом, Положением о Комиссии.

Срок полномочий Комиссии составляет пять лет и исчисляется со дня первого заседания. Со дня первого заседания Комиссии нового состава полномочия Комиссии предыдущего состава прекращаются.

Если срок полномочий Комиссии истекает в период избирательной кампании, после назначения референдума и до окончания избирательной кампании, кампании референдума, в которых участвует данная Комиссия,

срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании, кампании референдума.

**Статья 3.** В соответствии с пунктом 4 статьи 26 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» Комиссия является юридическим лицом, имеет лицевой счет в органе Федерального казначейства, самостоятельный баланс, печать, штампы и бланки с наименованием и реквизитами Комиссии.

**Статья 4.** Комиссия состоит из 14 (четырнадцати) членов с правом решающего голоса, которые назначаются Избирательной комиссией Белгородской области в соответствии со статьей 26 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 30 Избирательного кодекса Белгородской области.

**Статья 5.** Полномочия члена Комиссии с правом решающего голоса приостанавливаются по решению Избирательной комиссии Белгородской области, если такое приостановление не приведет к тому, что Комиссия останется в неправомочном составе в случае появления оснований, предусмотренных пунктом 1 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (членами Комиссий с правом решающего голоса не могут быть на соответствующих выборах - кандидаты, их уполномоченные представители и доверенные лица, уполномоченные представители и доверенные лица избирательных объединений, выдвинувших кандидатов, списки кандидатов, супруги и близкие родственники кандидатов, близкие родственники супругов кандидатов, лица, которые находятся в непосредственном подчинении у кандидатов).

**Статья 6.** При появлении оснований для досрочного освобождения (прекращения полномочий) члена Комиссии с правом решающего голоса от обязанностей члена Комиссии в случаях, предусмотренных пунктами 6, 8 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», председатель Комиссии незамедлительно обращается в Избирательную комиссию Белгородской области с предложением о досрочном прекращении полномочий указанного члена Комиссии с правом решающего голоса и о назначении нового члена Комиссии.

Избирательная комиссия Белгородской области назначает нового члена Комиссии с правом решающего голоса вместо выбывшего не позднее чем в месячный срок, а в период избирательной кампании, в период со дня назначения референдума и до окончания кампании референдума - не позднее чем через десять дней со дня его выбытия, в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

В случае, если в указанный срок Избирательная комиссия Белгородской области не примет решение о досрочном прекращении полномочий члена

Комиссии, его полномочия прекращаются решением Комиссии, в течение трех дней со дня истечения этого срока.

**Статья 7.** Деятельность Комиссии осуществляется на основе коллегиальности, свободного, открытого и гласного обсуждения и решения вопросов, входящих в ее компетенцию.

**Статья 8.** Решения и акты Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для органов исполнительной власти Белгородской области, государственных учреждений, органов местного самоуправления, кандидатов, избирательных объединений, общественных объединений, организаций, должностных лиц и избирателей и для нижестоящих избирательных комиссий.

Решения и иные акты Комиссии не подлежат государственной регистрации.

Комиссия в пределах своей компетенции независима от органов государственной власти и органов местного самоуправления.

**Статья 9.** Комиссия имеет гербовую печать со своим наименованием и изображением герба Белгородской области, другие печати и штампы, необходимые для обеспечения деятельности Комиссии.

Комиссия имеет сайт (страницу), созданный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также страницы в социальных сетях.

**Статья 10.** Место постоянного пребывания Комиссии – 309514, Белгородская область, город Старый Оскол, улица Ленина, дом 46/17.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседания Комиссии проводятся по месту ее постоянного пребывания. Комиссия вправе принять решение о проведении выездного заседания.

При введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации в целях принятия мер по предупреждению рисков для здоровья граждан, связанных со сложившейся эпидемиологической ситуацией, Комиссия вправе провести заседание с использованием систем видеоконференцсвязи.

Заседания Комиссии с использованием систем видеоконференцсвязи проводятся по решению председателя Комиссии.

Член Комиссии с правом решающего голоса в случае его участия в заседании Комиссии с использованием систем видеоконференцсвязи считается присутствующим на соответствующем заседании Комиссии.

Заседание Комиссии не может быть проведено с использованием систем видеоконференцсвязи в случае, если в повестку соответствующего заседания Комиссии включен вопрос, по которому должно проводиться тайное голосование, и (или) вопрос, связанный с подписанием протоколов об итогах голосования, о результатах выборов, референдума и сводных таблиц.

**Статья 11.** В Регламенте Комиссии используются следующие термины:

1) член Комиссии с правом решающего голоса - член Комиссии, назначенный Избирательной комиссией Белгородской области, в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях

избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Избирательным кодексом Белгородской области;

2) установленное число членов Комиссии - число ее членов, установленное Избирательной комиссией Белгородской области в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Избирательным кодексом Белгородской области;

3) число присутствующих членов Комиссии - число ее членов с правом решающего голоса, участвующих в конкретном заседании Комиссии;

4) нижестоящие избирательные комиссии - окружные, участковые избирательные комиссии, обеспечивающие подготовку и проведение соответствующих выборов, и участковые избирательные комиссии, обеспечивающие проведение референдума Российской Федерации, Белгородской области и местного референдума, иных форм прямого волеизъявления граждан.

## **Раздел 2. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ, ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ И СЕКРЕТАРЬ КОМИССИИ**

**Статья 12.** Председатель Комиссии назначается на должность из числа ее членов с правом решающего голоса и освобождается от должности решением Избирательной комиссией Белгородской области.

Председатель Комиссии работает в Комиссии на постоянной (штатной) основе и замещает государственную должность Белгородской области.

**Статья 13.** Заместитель председателя и секретарь Комиссии избираются на первом заседании Комиссии из числа её членов с правом решающего голоса тайным голосованием с использованием бюллетеней для голосования.

**Статья 14.** В бюллетень для тайного голосования на должность заместителя председателя и секретаря Комиссии в первоочередном порядке вносятся кандидатуры, предложенные председателем Комиссии, а также фамилии иных кандидатур, выдвинутых членами Комиссии с правом решающего голоса.

Член Комиссии вправе выдвинуть свою кандидатуру.

По кандидатурам, предложенным на должность заместителя председателя и секретаря Комиссии, могут проводиться обсуждения, в ходе которых кандидатам вправе задавать вопросы и получать на них ответы.

В случае заявления предложенным кандидатом самоотвода, самоотвод принимается без голосования и фиксируется в протоколе заседания Комиссии.

В бюллетене для голосования справа от фамилии, имени, отчества кандидата помещается пустой квадрат. При заполнении бюллетеня в квадрате, расположенном напротив фамилии кандидата, за которого подается голос, может быть поставлен любой знак.

В случае предложения одной кандидатуры на должность заместителя председателя или секретаря Комиссии в бюллетене для голосования справа от фамилии, имени, отчества кандидата помещаются пустые квадраты для

отметок голосующими членами Комиссии «за» или «против» кандидата. При заполнении бюллетеня в квадрате, расположенном напротив фамилии кандидата, за которого подается голос, может быть поставлен любой знак.

Для проведения тайного голосования избирается счетная комиссия в составе 3 членов Комиссии с правом решающего голоса открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

Избранным на должность заместителя председателя, секретаря Комиссии считается кандидат, получивший в результате тайного голосования более половины голосов от установленного числа членов Комиссии.

На основании протокола счетной комиссии о результатах голосования по выборам на должность заместителя председателя, секретаря Комиссии, принимается одно из следующих решений:

- об избрании на должность заместителя председателя, секретаря Комиссии;
- о возобновлении процедуры выборов заместителя председателя, секретаря Комиссии до избрания.

В случае если на должность заместителя председателя, секретаря Комиссии было выдвинуто два и более кандидата, и ни один из них не набрал требуемого для избрания числа голосов, проводятся следующие процедуры:

1) если в первом туре было выдвинуто два кандидата, то второй тур голосования проводится по одному кандидату, получившему наибольшее число голосов;

2) если в первом туре было выдвинуто два кандидата, и оба получили равное число голосов, то они оба включаются в бюллетень для второго тура голосования;

3) если в первом туре было выдвинуто более двух кандидатов, второй тур голосования проводится по двум кандидатам, получившим наибольшее число голосов;

4) если два и более кандидата, следующие за кандидатом, получившим наибольшее число голосов в первом туре, получили равное число голосов, то все они вместе с кандидатом, получившим наибольшее число голосов, включаются в бюллетень для второго тура голосования.

Кандидату для избрания на соответствующую должность по итогам второго тура голосования необходимо набрать более половины голосов от установленного числа членов Комиссии.

Если во втором туре голосования ни один из кандидатов не набрал необходимого для избрания числа голосов, а также если выдвинут один кандидат и он не набрал необходимого для избрания числа голосов, то процедура выборов повторяется до избрания на соответствующую должность. При этом кандидатами на должность могут быть выдвинуты любые члены Комиссии, в том числе и те, по которым уже проводилось голосование.

Избрание заместителя председателя Комиссии оформляется отдельным решением Комиссии. Протоколы счетной комиссии, бюллетени для



голосования по избранию заместителя председателя Комиссии опечатываются в конверты и хранятся в делах Комиссии вместе с протоколом заседания.

**Статья 15.** Избрание секретаря Комиссии проводится в порядке, установленном статьями 13 и 14 настоящего Регламента.

**Статья 16.** Заместитель председателя и секретарь Комиссии, работают в Комиссии на постоянной (штатной) основе и замещают государственные должности Белгородской области.

**Статья 17.** Председатель Комиссии:

- 1) организует работу Комиссии;
- 2) формирует проекты повесток заседаний Комиссии;
- 3) созывает заседания Комиссии и председательствует на них;
- 4) подписывает решения Комиссии и протоколы заседаний Комиссии, а также договоры, соглашения и иные документы от имени Комиссии;
- 5) издает распоряжения и дает поручения по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- 6) является распорядителем финансовых средств, выделяемых Комиссии из федерального, областного и местного бюджетов;
- 7) организует бухгалтерский учет в Комиссии;
- 8) действует без доверенности от имени Комиссии;
- 9) представляет Комиссию во взаимоотношениях с Центральной избирательной комиссией Российской Федерации, избирательными комиссиями субъектов Российской Федерации, Избирательной комиссией Белгородской области, органами государственной власти, судами, правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления, избирательными комиссиями, комиссиями референдума, политическими партиями, политическими движениями, общественными объединениями, другими организациями и должностными лицами, средствами массовой информации, гражданами;
- 10) взаимодействует с Избирательной комиссией Белгородской области по вопросу работы ГАС «Выборы»;
- 11) организует выполнение мероприятий областной, территориальной программ повышения правовой культуры организаторов и участников выборов, представляет Комиссию по этим вопросам во взаимоотношениях с иными организациями и лицами, осуществляет контроль за целевым расходованием средств федерального, областного и местного бюджетов, предусмотренных на эти цели;
- 12) разрабатывает просветительские и мотивационные программы для молодых и будущих избирателей;
- 13) организует работу клубов избирателей, в том числе молодых и будущих избирателей на территории Старооскольского городского округа;
- 14) участвует в разработке федеральных, региональных, муниципальных целевых программ по обеспечению избирательных прав граждан с ограниченными физическими возможностями, повышению правовой культуры избирателей;
- 15) решает вопросы организации голосования избирателей, участников

референдума;

16) контролирует и организует работу групп, комиссий, служб по вопросам ведения Комиссии;

17) участвует в разработке и реализации федеральных, региональных, муниципальных программ взаимодействия с органами регистрации граждан;

18) проводит анализ судебной практики избирательных споров, правоприменительной практики выборов, референдумов;

19) осуществляет контроль за систематизацией, отбором, хранением и уничтожением, оформлением и передачей в архив избирательной документации;

20) участвует в мероприятиях по обмену опытом проведения избирательных и референдумных кампаний;

21) участвует в деятельности института международных наблюдателей;

22) организует исполнение мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов, референдумов, а также иных мероприятий, проводимых Комиссией;

23) осуществляет контроль за соблюдением порядка проведения предвыборной агитации, агитации референдума;

24) организует разработку проектов методических рекомендаций и их реализацию;

25) осуществляет контроль по проверке финансовых отчетов кандидатов, зарегистрированных кандидатов, инициативной группы по проведению референдума, источников поступления, ведения учета и использования денежных средств избирательных фондов, фондов для участия в референдуме;

26) обеспечивает сохранность избирательной документации;

27) взаимодействует с главой администрации Старооскольского городского округа по вопросам регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории Старооскольского городского округа, образованию избирательных участков, участков референдума, составлению списков избирателей, участников референдума;

28) организует работу по формированию нижестоящих избирательных комиссий, работу по резерву составов участковых избирательных комиссий, обеспечивает соблюдение законодательства в работе нижестоящих избирательных комиссий;

29) организует работу по обучению нижестоящих избирательных комиссий, а также по обучению резерва составов участковых избирательных комиссий;

30) принимает оперативные решения по делам, не терпящим отлагательства, в пределах своей компетенции;

31) от имени Комиссии подписывает иски, заявления, жалобы, заявления, направляемые в суды и в иные органы, в случаях, предусмотренных законодательством;

32) выступает от имени Комиссии с официальными заявлениями и информацией для средств массовой информации о деятельности Комиссии, принятых ею решениях и осуществляемых действиях;

33) осуществляет прием граждан по личным вопросам;

34) организует и контролирует в Комиссии работу по рассмотрению обращений граждан;

35) выдает доверенности членам Комиссии, иным лицам по представлению Комиссии в судах при рассмотрении исков, заявлений, жалоб, одной из сторон в которых является Комиссия (подтверждением полномочий председателя Комиссии в суде является заверенная копия постановления Избирательной комиссии Белгородской области о назначении данного лица председателем Комиссии, а также служебное удостоверение);

36) организует материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии и нижестоящих избирательных комиссий;

37) дает поручения заместителю председателя, секретарю Комиссии и членам Комиссии;

38) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Белгородской области, настоящим Регламентом и распределением обязанностей в Комиссии.

В период временного отсутствия председателя Комиссии (отпуск, болезнь, иные уважительные причины) по согласованию с Избирательной комиссией Белгородской области его обязанности могут возлагаться на заместителя председателя Комиссии. На период длительного отсутствия председателя Комиссии либо до назначения нового председателя Комиссии постановлением Избирательной комиссии Белгородской области, временно исполняющим обязанности председателя Комиссии, может быть назначен заместитель председателя Комиссии, а при невозможности исполнения обязанностей председателя Комиссии заместителем председателя Комиссии - секретарь Комиссии.

**Статья 18.** Заместитель председателя Комиссии:

1) осуществляет полномочия председателя Комиссии в случае его отсутствия или невозможности выполнения им своих обязанностей;

2) выполняет поручения председателя Комиссии;

3) вносит председателю Комиссии предложения по рассмотрению на заседаниях Комиссии соответствующих вопросов, рассмотрение которых входит в компетенцию Комиссии;

3) принимает участие в реализации мероприятий областной и территориальной программ повышения правовой культуры организаторов и участников выборов, в том числе, по согласованию с председателем Комиссии, осуществляет разработку соответствующих программ, осуществляет организацию мероприятий по реализации данных программ;

4) по поручению председателя Комиссии осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам обеспечения реализации избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

5) принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы Комиссии в пределах своих полномочий;

б) разрабатывает предложения по совершенствованию правовых актов в

сфере избирательного права и процесса;

7) организует работу клубов избирателей, в том числе молодых и будущих избирателей на территории Старооскольского городского округа;

8) осуществляет взаимодействие Комиссии со средствами массовой информации;

9) осуществляет контроль за своевременным обновлением информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте органов местного самоуправления и стендах Комиссии;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Регламентом и распределением обязанностей в Комиссии.

В период подготовки и проведения выборов, референдумов:

1) возглавляет Рабочую группу по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов при Комиссии и организует работу по контролю за соблюдением участниками избирательных кампаний, кампаний референдума порядка и правил ведения предвыборной агитации, агитации по вопросам референдума, обеспечению прав избирателей, участников референдума на получение информации о выборах и референдумах, обеспечению прав граждан Российской Федерации, политических партий и других общественных объединений на агитацию при проведении выборов и референдумов, в том числе через средства массовой информации;

2) по поручению председателя Комиссии организует информирование избирателей о сроках и порядке осуществления избирательных действий, действий, связанных с подготовкой и проведением референдумов, информирование избирателей о кандидатах, зарегистрированных кандидатах, зарегистрированных списках кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями;

3) по поручению председателя Комиссии организует в Комиссии работу по рассмотрению обращений граждан;

4) организует работу Контрольно-ревизионной службы при Комиссии, в том числе, осуществляет работу по контролю за источниками поступления, учетом и использованием денежных средств избирательных фондов избирательных объединений, выдвинувших список кандидатов в депутаты представительного органа по единому избирательному округу, избирательных фондов кандидатов, фондов референдума, проверке финансовых отчетов избирательных объединений, кандидатов, инициативных групп по проведению референдума, контролю за источниками и размерами имущества, принадлежащего кандидатам (каждому кандидату из списка кандидатов) на праве собственности (в том числе, совместной собственности), пожертвованиями граждан и юридических лиц и т.д.;

5) организует выполнение мероприятий по обеспечению прав избирателей, являющихся инвалидами, повышению правовой культуры избирателей, профессиональной подготовки членов избирательных комиссий, комиссий референдума и организаторов выборов;

б) осуществляет меры по организации порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами,

избирательными объединениями, инициативной группой для проведения предвыборной агитации;

7) участвует в обобщении практики работы Комиссии;

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Регламентом и распределением обязанностей в Комиссии.

Заместитель председателя Комиссии дает поручения в пределах своей компетенции.

При возникновении необходимости и (или) в целях обеспечения полномочий Комиссии полномочия заместителя председателя могут быть уточнены и дополнены.

**Статья 19.** Секретарь Комиссии:

1) выполняет поручения председателя Комиссии;

2) подписывает решения Комиссии и протоколы заседаний Комиссии, иные избирательные документы;

3) вносит председателю Комиссии предложения по рассмотрению на заседаниях Комиссии соответствующих вопросов, рассмотрение которых входит в компетенцию Комиссии;

4) по согласованию с председателем Комиссии обеспечивает передачу документов Комиссии, нижестоящих комиссий в архив;

5) организует работу по документационному обеспечению деятельности Комиссии, в том числе, обеспечивает доведение решений и иных материалов Комиссии до сведения членов Комиссии, Избирательной комиссии Белгородской области, нижестоящих избирательных комиссий, органов государственной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций, должностных лиц, общественных объединений, средств массовой информации, граждан;

6) дает поручения членам Комиссии в пределах своей компетенции;

7) проводит профессиональную подготовку организаторов выборов, иных участников избирательного процесса;

8) разрабатывает и реализует программы обучения участников избирательного процесса;

9) разрабатывает проекты схем избирательных округов, участков;

10) внедряет компьютерные программы обеспечения стадий избирательного процесса;

11) взаимодействует с избирательными объединениями по вопросам совершенствования избирательной системы, институтов гражданского общества на территории Старооскольского городского округа;

12) анализирует судебную практику избирательных споров, правоприменительную практику выборов, референдумов;

13) осуществляет систематизацию, отбор на хранение и уничтожение, оформление и передачу в архив избирательной документации;

14) формирует участковые избирательные комиссии, комиссии референдума и их резерв;

15) разрабатывает календарные планы сроков избирательных действий по местным выборам, референдумам;

16) осуществляет контроль за разработкой и внедрением нормативов

технологического оборудования участковых избирательных комиссий, комиссий референдума, подготовкой нормативов изготовления (включая степень защищенности) избирательных документов, документов референдума;

17) осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами, средствами массовой информации;

18) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Регламентом и распределением обязанностей в Комиссии.

В период подготовки и проведения выборов, референдумов:

1) по поручению председателя Комиссии организует работу по составлению списков избирателей, участников референдума и координирует вопросы использования фрагмента ГАС «Выборы»;

2) осуществляет документационное обеспечение избирательных кампаний, готовит предложения по перечням избирательной документации, порядку и правилам работы с ней, контролирует своевременность оформления документов нижестоящими избирательными комиссиями и передачу их в Комиссию, а также координирует работу по разработке и изготовлению избирательных документов, документов референдумов;

3) осуществляет прием документов о выдвижении и для регистрации кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями по одномандатным избирательным округам, организует проверку соответствия документов действующему законодательству и проверку достоверности содержащихся в них сведений;

4) организует работу по контролю за соблюдением нормативов технологического оборудования нижестоящими избирательными комиссиями;

5) ведет учет рабочего времени членов Комиссии;

6) является руководителем Рабочей группы по предварительному рассмотрению жалоб, обращений на нарушения избирательного законодательства при Комиссии;

7) разрабатывает формы, образцы избирательных документов для подготовки и проведения выборов, референдумов, оказывает консультационную и методическую помощь нижестоящим избирательным комиссиям, по вопросам подготовки и проведения выборов, референдума;

8) организует и проводит проверку достоверности подписей избирателей в подписных листах, представленных для регистрации кандидатов, списков кандидатов, в поддержку проведения местного референдума;

9) готовит документы для регистрации списков кандидатов, кандидатов;

10) готовит документы для регистрации доверенных лиц и уполномоченных представителей избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов, кандидатов и их доверенных лиц, и выдачи им удостоверений установленного образца;

11) разрабатывает формы и текст избирательных бюллетеней по выборам, референдуму, степень их защиты;

12) организует изготовление избирательных бюллетеней, хранение и их выдачу участковым избирательным комиссиям, комиссиям референдума;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Регламентом и распределением обязанностей в Комиссии.

При возникновении необходимости и (или) в целях обеспечения полномочий Комиссии полномочия секретаря Комиссии могут быть уточнены и дополнены.

**Статья 20.** В случае временного отсутствия заместителя председателя, секретаря Комиссии их обязанности могут быть возложены распоряжением председателя Комиссии на других членов Комиссии с правом решающего голоса.

**Статья 21.** Председатель Комиссии может быть досрочно освобожден от занимаемой должности постановлением Избирательной комиссией Белгородской области.

В случае досрочного освобождения от должности председателя Комиссии его обязанности временно, до назначения нового председателя Комиссии, исполняет заместитель председателя Комиссии или секретарь Комиссии (при невозможности исполнения полномочий заместителем председателя Комиссии).

Заместитель председателя, секретарь Комиссии могут быть досрочно освобождены от занимаемых должностей на основании решения Комиссии, принимаемого большинством голосов от установленного числа членов Комиссии при тайном голосовании (за исключением случая освобождения от должности по личному заявлению).

В случае досрочного освобождения от должностей заместителя председателя, секретаря Комиссии временное исполнение их обязанностей распоряжением председателя может быть возложено на других членов Комиссии с правом решающего голоса.

В случае досрочного освобождения от должностей заместителя председателя, секретаря Комиссии новые выборы заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии проводятся не позднее чем через 7 дней со дня их освобождения в порядке, установленном настоящим Регламентом.

### **Раздел 3. ЧЛЕНЫ КОМИССИИ**

**Статья 22.** Члены Комиссии с правом решающего голоса на основании решений и планов Комиссии по поручению председателя Комиссии организуют конкретные мероприятия по направлениям ее деятельности.

Распределение обязанностей по направлениям деятельности Комиссии и иных обязанностей членов Комиссии с правом решающего голоса осуществляется на заседании Комиссии и оформляется ее решением.

**Статья 23.** Члены Комиссии с правом решающего голоса:

1) заблаговременно извещаются о заседаниях соответствующей Комиссии;

2) вправе выступать на заседании Комиссии, вносить предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, и требовать проведения по данным вопросам голосования;

3) вправе задавать другим участникам заседания Комиссии вопросы в

соответствии с повесткой дня и получать на них ответы по существу;

4) вправе знакомиться с документами и материалами (в том числе со списками избирателей, участников референдума, включая списки, составленные в электронном виде, сведения об избирателях, участниках референдума, подавших заявления о включении в список избирателей, участников референдума по месту своего нахождения, с подписными листами, финансовыми отчетами кандидатов, избирательных объединений, бюллетенями, документами и материалами Комиссии непосредственно связанными с выборами, референдумом, включая, находящиеся на машиночитаемых носителях и получать копии этих документов и материалов (за исключением бюллетеней, списков избирателей, участников референдума, в том числе составленных в электронном виде, подписных листов, иных документов и материалов, содержащих конфиденциальную информацию, отнесенную к таковой в порядке, установленном федеральным законом), требовать заверения указанных копий;

5) вправе знакомиться с документами и материалами нижестоящих комиссий и получать копии этих документов и материалов (за исключением бюллетеней, списков избирателей, участников референдума, в том числе составленных в электронном виде, иных документов и материалов, содержащих конфиденциальную информацию, отнесенную к таковой в порядке, установленном федеральным законом), требовать заверения указанных копий;

6) вправе удостовериться в правильности подсчета по спискам избирателей, участников референдума, в том числе составленным в электронном виде, числа лиц, принявших участие в голосовании, в правильности сортировки бюллетеней по кандидатам, избирательным объединениям, вариантам ответа на вопрос референдума;

7) вправе обжаловать действия (бездействие) Комиссии в соответствующую вышестоящую комиссию или в суд.

**Статья 24.** Член Комиссии с правом решающего голоса обязан:

1) присутствовать на всех заседаниях Комиссии;

2) принимать участие в голосовании по вопросам, включенным в повестку дня;

3) обеспечивать выполнение принятых Комиссией решений;

4) заблаговременно информировать председателя или секретаря Комиссии о невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине;

5) выполнять поручения Комиссии, председателя Комиссии, а также заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии, данные в пределах их компетенции, и информировать об их выполнении в установленный срок;

6) незамедлительно информировать Комиссию о наступлении обстоятельств, несовместимых со статусом члена Комиссии с правом решающего голоса, изменением места работы (службы), занимаемой должности, адреса места жительства, номеров телефонов.

**Статья 25.** В случае систематического неисполнения членом Комиссии с правом решающего голоса своих обязанностей на заседании Комиссии



может быть поставлен вопрос о досрочном прекращении его полномочий в судебном порядке. Решение Комиссии о направлении в суд заявления о признании члена Комиссии систематически не выполняющим свои обязанности принимается большинством голосов от установленного числа членов Комиссии.

**Статья 26.** Полномочия члена Комиссии с правом решающего голоса прекращаются немедленно в случае:

1) утраты членом Комиссии гражданства Российской Федерации, приобретения им гражданства (подданства) иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

2) вступления в законную силу в отношении члена Комиссии обвинительного приговора суда либо решения (постановления) суда о назначении административного наказания за нарушение законодательства о выборах и референдумах;

3) признания члена Комиссии решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным, ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или умершим;

4) смерти члена Комиссии;

5) признания члена Комиссии решением суда, вступившим в законную силу, на основании заявления соответствующей Комиссии систематически не выполняющим свои обязанности;

6) вступления в законную силу решения суда о расформировании Комиссии.

**Статья 27.** Член Комиссии с правом решающего голоса освобождается от обязанностей члена Комиссии до истечения срока своих полномочий по решению органа, его назначившего, в случае:

1) подачи членом Комиссии заявления в письменной форме о сложении своих полномочий. Указанное заявление не может быть подано в период, начинающийся за десять дней до дня (первого дня) голосования и заканчивающийся в день установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдума, за исключением случая, когда оно подается в связи с вынуждающими к тому обстоятельствами: тяжелой болезнью, стойким расстройством здоровья члена Комиссии, его близких родственников;

2) появления оснований, предусмотренных пунктами 1 и 4 (ограничения для членов комиссий) статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

3) несоблюдения членом Комиссии с правом решающего голоса, работающим в Комиссии на постоянной (штатной) основе, ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и

иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

4) освобождения от обязанностей члена Комиссии по решению органа, его назначившего, на основании мотивированного представления политической партии о досрочном прекращении его полномочий, внесенного в соответствии с пунктом 3.3 статьи 22 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

#### **Статья 28.** Гарантии деятельности членов Комиссии.

Члену Комиссии с правом решающего голоса может производиться дополнительная оплата труда (вознаграждение) за работу в Комиссии по подготовке и проведению выборов, референдума.

За членом Комиссии с правом решающего голоса, освобожденным на основании представления Комиссии от основной работы на период подготовки и проведения выборов, референдума, сохраняется основное место работы (должность), и ему выплачивается компенсация за период, в течение которого он был освобожден от основной работы.

Размеры и порядок выплаты компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения) устанавливаются комиссией, организующей соответствующие выборы, референдум, за счет и в пределах бюджетных средств, выделенных на проведение этих выборов, референдума.

Член Комиссии с правом решающего голоса до окончания срока своих полномочий не может быть уволен с работы по инициативе работодателя или без его согласия переведен на другую работу.

Уровень материального обеспечения (в том числе размер и виды денежного содержания, иных выплат) и социального обеспечения члена Комиссии, работающего в Комиссии на постоянной (штатной) основе, определяются законами, иными нормативными правовыми актами Белгородской области. Выплата годовой премии осуществляется с учетом показателей эффективности деятельности, определяемых решением Избирательной комиссии Белгородской области.

### **Раздел 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ КОМИССИИ**

**Статья 29.** Комиссия собирается на свое первое заседание не позднее чем на пятнадцатый день после принятия Избирательной комиссией Белгородской области решения о формировании Комиссии и не ранее истечения срока полномочий Комиссии прежнего состава. Срок полномочий комиссии начинается со дня ее первого заседания.

Дату, время и место проведения первого заседания Комиссии определяет председатель Комиссии предыдущего состава по согласованию с

председателем Избирательной комиссии Белгородской области.

**Статья 30.** Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют большинство от установленного числа членов Комиссии с правом решающего голоса.

**Статья 31.** В день первого заседания Комиссии нового состава, полномочия Комиссии прежнего состава прекращаются.

**Статья 32.** Первое заседание Комиссии открывает и ведет назначенный Избирательной комиссией Белгородской области председатель Комиссии.

На первом заседании Комиссии:

1) председатель Комиссии представляет членов Комиссии с правом решающего голоса, назначенных в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Избирательным кодексом Белгородской области;

2) избирается счетная комиссия в составе не более трех членов Комиссии с правом решающего голоса. Решение принимается открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии с правом решающего голоса. В случае выдвижения кандидатуры для избрания на должность председателя, заместителя председателя, секретаря Комиссии член счетной комиссии выводится из состава счетной комиссии, а счетная комиссия доизбирается;

3) проводятся выборы заместителя председателя Комиссии и секретаря Комиссии в порядке, установленном настоящим Регламентом.

4) распределяются обязанности между членами Комиссии.

**Статья 33.** Комиссия вправе рассмотреть любой вопрос, входящий в ее компетенцию.

**Статья 34.** Исключительно на заседаниях Комиссии решаются вопросы:

1) избрания на должности либо освобождения от должности заместителя председателя Комиссии и секретаря Комиссии, внесения предложений по кандидатурам на указанные должности;

2) формирования составов нижестоящих избирательных комиссий, назначения на должность либо освобождения от должности председателей нижестоящих избирательных комиссий;

3) регистрации кандидатов, списка кандидатов;

4) об аннулировании регистрации кандидатов, списка кандидатов;

5) финансового обеспечения подготовки и проведения выборов, референдумов;

6) определения итогов голосования или результатов выборов, референдумов на территории Старооскольского городского округа;

7) о признании выборов, референдумов на территории Старооскольского городского округа несостоявшимися или недействительными;

8) об обращении Комиссии в суд с заявлениями и исками;

9) о проведении повторного голосования или повторных выборов;

10) отмены решений нижестоящих избирательных комиссий;

11) утверждения планов работы Комиссии;

12) распределения обязанностей между членами Комиссии;

13) издания в рамках своих полномочий методических материалов Комиссии;

14) об утверждении формы и текста избирательных бюллетеней, бюллетеней местного референдума, иных документов и установлении степени их защиты;

15) принятия Регламента Комиссии, внесения в него изменений и дополнений;

16) утверждение положения о Контрольно-ревизионной службе при Комиссии и ее состава, внесения в них изменений и дополнений;

17) утверждение положений о Рабочих группах по обеспечению выборов при Комиссии и ее составов;

18) о поощрении;

19) иные вопросы, предусмотренные федеральными законами, законами Белгородской области, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления.

Комиссия по требованию любого ее члена Комиссии обязана проводить голосование по любым вопросам, входящим в ее компетенцию и рассматриваемым Комиссией на заседании в соответствии с утвержденной повесткой дня.

**Статья 35.** Заседания Комиссии проводятся открыто и гласно. Заседание ведется на русском языке.

На всех заседаниях Комиссии, а также при осуществлении Комиссией работы со списками избирателей, участников референдума, с избирательными бюллетенями, протоколами об итогах голосования и со сводными таблицами вправе присутствовать члены вышестоящих комиссий с правом решающего голоса и работники их аппаратов, кандидат, зарегистрированный данной либо вышестоящей комиссией, либо его уполномоченный представитель по финансовым вопросам или доверенное лицо, уполномоченный представитель или доверенное лицо избирательного объединения, список кандидатов которого зарегистрирован Комиссией либо вышестоящей комиссией, или кандидат из указанного списка, член или уполномоченный представитель инициативной группы по проведению референдума. На заседании Комиссии, на котором будет рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, списка кандидатов, вправе присутствовать соответственно выдвинутый кандидат либо его уполномоченный представитель по финансовым вопросам, уполномоченный представитель избирательного объединения.

Для присутствия на заседаниях Комиссии и при осуществлении ею работы с указанными избирательными документами, документами, связанными с подготовкой и проведением референдума, указанным лицам не требуется дополнительное разрешение.

На всех заседаниях Комиссии и при осуществлении ею работы с документами вправе присутствовать представители средств массовой информации, а на заседаниях Комиссии при установлении ею итогов голосования, определении результатов выборов, референдума, вправе присутствовать представители средств массовой информации, работающие в

редакциях средств массовой информации на основании заключенного не менее чем за два месяца до дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов, референдума, трудового или возмездного гражданско-правового договора, аккредитованные в установленном порядке.

При обсуждении Комиссией вопросов, представляющих охраняемую федеральным законодательством тайну, на ее заседании присутствуют только члены Комиссии с правом решающего голоса.

**Статья 36.** Заседания комиссии проводятся не реже 1 раза в месяц.

Заседания Комиссии созываются по инициативе председателя Комиссии или по требованию не менее чем одной трети от установленного числа членов Комиссии.

К каждому заседанию Комиссии составляется повестка дня. Проект повестки дня заседания Комиссии составляется секретарем Комиссии. Проект повестки дня заседания Комиссии формируется на основе плана работы Комиссии. Кроме этого, предложения к проекту повестки дня заседания могут вноситься членами Комиссии с правом решающего голоса.

Продолжительность заседания Комиссии планируется председательствующим заседанием с учетом сложности вопросов, включенных в повестку дня заседания, и обеспечения членам Комиссии возможности для всестороннего и глубокого их рассмотрения.

Перерывы в работе заседания Комиссии объявляются через каждые два часа работы с учетом принятой повестки дня. Кроме этого, в ходе проведения заседания могут объявляться и иные перерывы (для проведения консультаций, дополнительного изучения документов и т.д.), но не более одного раза по каждому обсуждаемому вопросу.

Объявления перерыва вправе требовать любой член Комиссии.

Решение об объявлении дополнительного перерыва принимается открытым голосованием.

**Статья 37.** Члены Комиссии извещаются председателем, заместителем председателя или секретарем Комиссии о заседании Комиссии, проекты повестки дня, решений Комиссии и другие необходимые материалы предоставляются (направляются) членам Комиссии не позднее чем за два дня до заседания Комиссии, а в исключительных случаях – в день заседания.

**Статья 38.** Председательствующий на заседании Комиссии:

- 1) ведет заседание Комиссии;
- 2) организует обсуждение вопросов повестки дня заседания Комиссии, ставит ее на голосование;
- 3) предоставляет слово для выступления членам Комиссии в порядке очередности поступивших заявок, а также приглашенным лицам;
- 4) ставит на голосование в порядке поступления все предложения членов Комиссии;
- 5) организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;
- 6) обеспечивает соблюдение положений настоящего Регламента членами Комиссии и приглашенными лицами;
- 7) может удалить из зала заседаний приглашенных лиц, мешающих

работе Комиссии.

Председательствующий во время выступлений членов Комиссии и приглашенных лиц не вправе комментировать их высказывания, за исключением случаев отклонения темы выступлений от утвержденной повестки дня. Участвуя в открытом голосовании, председательствующий голосует последним.

**Статья 39.** На заседании Комиссии ведется протокол. Протокол составляется на основании записей, произведенных во время заседания, представленных тезисов докладов. Запись хода заседания, сбор материалов и подготовка текста протокола возлагается на секретаря Комиссии (в случае его отсутствия - на иного члена Комиссии). Текст протокола должен быть подготовлен в течение трех дней со дня заседания.

Протокол заседания Комиссии состоит из вводной и основной частей.

В вводной части указываются фамилии и инициалы председателя (председательствующего), заместителя председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии, а также фамилии и инициалы приглашенных на заседание кандидатов, зарегистрированных кандидатов, их доверенных лиц, представителей политических партий, избирательных объединений, инициативных групп, сторонних организаций и средств массовой информации.

В случае, если на заседание Комиссии приглашается большое число представителей сторонних организаций, средств массовой информации, их фамилии перечисляются в прилагаемом к протоколу списке.

Вводная часть протокола должна включать в себя также повестку дня с указанием докладчиков по каждому пункту повестки.

Основная часть протокола состоит из разделов, соответствующих пунктам повестки дня. Текст каждого раздела строится по схеме: СЛУШАЛИ - ВЫСТУПИЛИ - РЕШИЛИ. Основное содержание докладов и выступлений помещается в тексте протокола либо прилагается к нему. Содержание особого мнения, высказанного во время обсуждения, записывается в тексте протокола после соответствующего решения. В протоколе фиксируются итоги голосования по каждому вопросу.

К протоколу заседания Комиссии прилагаются подлинные экземпляры решений. Решениям Комиссии присваиваются порядковые номера. Первичные документы по рассматриваемому вопросу прикладываются к решению.

Протокол заседания и решения Комиссии подписываются председателем (председательствующим) и секретарем Комиссии (секретарем заседания). Принятые решения доводятся до исполнителей в виде выписок из протокола либо рассылкой копий решений Комиссии.

**Статья 40.** Протокол Комиссии об итогах голосования на территории и результатах выборов подписывается всеми членами Комиссии с правом решающего голоса, присутствовавшими на заседании Комиссии.

**Статья 41.** Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом ее работы.

Продолжительность докладов, содокладов, заключительного слова, иных

выступлений на заседаниях Комиссии устанавливается председательствующим по согласованию с докладчиками и содокладчиками и не должна превышать: для доклада - 10 минут, для содоклада - 5 минут, для заключительного слова - 3 минуты, для выступления в прениях - 3 минуты, для дачи справок, оглашения информации, заявлений и обращений - 2 минуты, для повторного выступления - до 2 минут.

**Статья 42.** Выступающий на заседании Комиссии не вправе употреблять в речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству граждан и должностных лиц, призывать к насильственным действиям, использовать ложную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей - либо адрес. В случае нарушения установленного настоящим Регламентом порядка, выступающий может быть лишен слова без предупреждения. Указанным лицам слово для повторного выступления по обсуждаемому вопросу не предоставляется.

**Статья 43.** Никто не вправе выступать на заседании Комиссии без разрешения председательствующего.

**Статья 44.** Для предварительной подготовки вопросов, вносимых на рассмотрение Комиссии, могут создаваться Рабочие группы из числа членов Комиссии, специалистов и экспертов. Итоги работы групп оформляются соответствующими документами (справками, заключениями и т.д.).

## **Раздел 5. ПОРЯДОК ГОЛОСОВАНИЯ НА ЗАСЕДАНИЯХ КОМИССИИ**

**Статья 45.** Все решения Комиссии принимаются на ее заседаниях открытым или тайным голосованием. Открытое голосование осуществляется путем поднятия руки членом Комиссии с правом решающего голоса, тайное голосование - путем использования бюллетеней.

Результаты голосования по всем вопросам, оглашенные председательствующим, вносятся в протокол заседания Комиссии.

**Статья 46.** При голосовании член Комиссии с правом решающего голоса имеет один голос и голосует лично.

При принятии Комиссией решения член Комиссии может голосовать только «за» или «против». В случае равного числа голосов «за» или «против» голос председателя Комиссии (председательствующего на заседании) является решающим.

Члены Комиссии с правом решающего голоса, несогласные с решением, принятым Комиссией, вправе в письменной форме высказать особое мнение, которое должно быть отражено в протоколе Комиссии и приложено к нему. Если в соответствии с требованиями законодательства о выборах указанное решение избирательной Комиссии подлежит опубликованию (обнародованию), особое мнение должно быть опубликовано (обнародовано) в том же порядке, что и решение избирательной Комиссии.

**Статья 47.** Тайное голосование проводится в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Белгородской области, либо по решению Комиссии, принимаемому большинством голосов от числа присутствующих

членов Комиссии.

Для проведения тайного голосования и определения его результатов избирается счетная комиссия в количестве трех человек. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя комиссии и секретаря, после чего организует проведение тайного голосования. Форма и текст бюллетеня для голосования утверждаются Комиссией по предложению счетной комиссии.

Каждому члену Комиссии с правом решающего голоса выдается один бюллетень для тайного голосования.

В кабине для тайного голосования или в помещении, отведенном для этих целей, голосующий заполняет бюллетень, после чего опускает его в ящик для голосования, опечатанный счетной комиссией.

Если член Комиссии при заполнении бюллетеня совершил ошибку, он вправе получить новый бюллетень взамен испорченного. Испорченный бюллетень погашается, о чем составляется акт.

О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами. По докладу счетной комиссии члены Комиссии с правом решающего голоса принимают открытым голосованием решение об утверждении результатов тайного голосования.

Недействительными считаются бюллетени, по которым невозможно однозначно определить волеизъявление членов Комиссии с правом решающего голоса. Дополнения, внесенные в бюллетень, при подсчете голосов не учитываются.

## **Раздел 6. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ КОМИССИЕЙ РЕШЕНИЙ**

**Статья 48.** Комиссия принимает решения по вопросам, отнесенным к ее ведению федеральными законами и законами Белгородской области, в порядке, установленном настоящим Регламентом.

Решения Комиссии об избрании, о назначении на должность либо об освобождении от должности заместителя председателя, секретаря Комиссии, а также о внесении предложений по кандидатурам на указанные должности, о финансовом обеспечении подготовки и проведения выборов, референдума, о регистрации кандидатов, списков кандидатов и об обращении в суд с заявлением об отмене их регистрации, об итогах голосования или о результатах выборов, референдума, о признании выборов, референдума несостоявшимися или недействительными, о проведении повторного голосования или повторных выборов, об отмене решения Комиссии в порядке, предусмотренном пунктом 11 статьи 20 и пунктами 6 и 7 статьи 75 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», принимаются на заседании Комиссии большинством голосов от установленного числа членов Комиссии с правом решающего голоса. Решения об освобождении от должности заместителя председателя, секретаря Комиссии, замещающих указанные должности в результате избрания, принимаются тайным



голосованием (за исключением случая освобождения от должности по личному заявлению).

Решения Комиссии по иным вопросам принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии с правом решающего голоса.

**Статья 49.** При рассмотрении проекта решения Комиссия заслушивает доклад члена Комиссии, содоклады и проводит обсуждение проекта.

Проект решения, принятый Комиссией за основу, обсуждается и голосуется в дальнейшем в целом либо по пунктам или частям.

На голосование ставятся поправки, внесенные только членами Комиссии. После обсуждения и голосования поправок проект решения принимается в целом.

**Статья 50.** При рассмотрении проекта решения Комиссия вправе:

1) принять его или отложить его обсуждение, или отклонить, или направить на доработку членам Комиссии, готовившим данный проект, а также привлечь к участию в его доработке других членов Комиссии;

2) принять его за основу, направить на доработку и повторное рассмотрение.

Член Комиссии с правом решающего голоса, не согласный с решением Комиссии, вправе на заседании Комиссии, на котором было принято указанное решение, после голосования довести до сведения членов Комиссии, свое особое мнение, что должно быть отражено в протоколе заседания Комиссии. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к решению Комиссии, в связи с которым это мнение изложено. Если в соответствии с Федеральным законом указанное решение Комиссии подлежит опубликованию (обнародованию), особое мнение должно быть опубликовано (обнародовано) в том же порядке, что и решение Комиссии.

При повторном рассмотрении в проект решения вносятся поправки, поступившие после его первоначального рассмотрения.

**Статья 51.** Принимаемые решения Комиссии оформляются постановлениями в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Комиссии.

Постановления Комиссии, выписки из протокола и постановлений Комиссии подписываются председателем и секретарем Комиссии.

Инструкции, иные нормативные акты по вопросам применения федерального и регионального законодательства, обращения и заявления, принимаемые Комиссией, утверждаются постановлением Комиссии.

Решение Комиссии вступает в силу с момента его принятия, если иное не определено действующим законодательством или самим решением Комиссии.

**Статья 52.** Принятые Комиссией решения, если иное не предусмотрено законом, доводятся до сведения исполнителей и заинтересованных лиц в течение 3 дней после их принятия. Решения, подлежащие обязательной публикации, в установленные законами сроки публикуются на сайте Комиссии и в соответствующих средствах массовой информации.

## **Раздел 7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ**

**Статья 53.** Правовое, организационно-методическое, информационно-аналитическое, финансовое, документационное, издательское и иное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет членами Комиссии.

Общее руководство работой Комиссии осуществляет председатель Комиссии.

Организация работы Комиссии по выполнению ее функций возлагается на секретаря Комиссии.

**Статья 54.** Органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные учреждения, а также их должностные лица оказывают содействие Комиссии в реализации ее полномочий, на безвозмездной основе предоставляют необходимые помещения, в том числе для хранения избирательной документации и документации референдума до передачи указанной документации в архив либо уничтожения по истечении сроков хранения, установленных законом, обеспечивают охрану предоставляемых помещений и указанной документации, а также предоставляют на безвозмездной основе транспортные средства, средства связи, техническое оборудование.

**Статья 55.** Комиссия в соответствии с законодательством о выборах и референдумах вправе создавать для обеспечения своей деятельности общественные органы и Рабочие группы (Контрольно-ревизионную службу, Рабочую группу по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов и иные группы), положения о которых утверждаются Комиссией.

**Статья 56.** Комиссия имеет аппарат, структура и штаты которого устанавливается решением Комиссии самостоятельно, в пределах средств, предусмотренных в бюджете Белгородской области на соответствующий финансовый год и по согласованию с Избирательной комиссией Белгородской области.

Работники аппарата Комиссии занимают должности, приравненные к условиям оплаты труда государственных гражданских служащих Белгородской области, если иное не установлено законами и иными нормативными правовыми актами Белгородской области.

Уровень материального (в том числе размер и виды денежного содержания, иных выплат) и социального обеспечения работников аппаратов Комиссий устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами Белгородской области. Органы государственной власти Белгородской области принимают необходимые меры по материальному и социальному обеспечению (в том числе по медицинскому, санаторно-курортному, жилищно-бытовому, пенсионному и иным видам обеспечения) работников аппарата Комиссии.

Финансовое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах ассигнований,

предусмотренных на эти цели законом Белгородской области об областном бюджете на очередной финансовый год.

Председатель Комиссии осуществляет общее руководство работой аппарата Комиссии.

Права, обязанности и ответственность работников аппарата Комиссии определяются Положением об аппарате Комиссии, утверждаемым Комиссией.

Размер и виды денежного содержания, уровень социального обеспечения, а также условия труда работников аппарата Комиссии определяются федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Белгородской области и нормативными правовыми актами Белгородской области.

Комиссия может привлекать граждан к выполнению работ и оказанию услуг, связанных с подготовкой и проведением на соответствующей территории выборов, референдумов, а также с обеспечением полномочий Комиссии, по гражданско-правовым договорам.

## **Раздел 8. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОМИССИЕЙ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ПРАВ ГРАЖДАН, ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**Статья 57.** В соответствии с федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Белгородской области комиссия рассматривает жалобы на решения и действия (бездействие) нижестоящих избирательных комиссий и их должностных лиц, а также обращения о нарушении федеральных конституционных законов, федеральных законов, законов Белгородской области.

При этом Комиссия обязана, не направляя жалобу в нижестоящую комиссию, за исключением случая, когда обстоятельства, изложенные в жалобе, не были предметом рассмотрения нижестоящей избирательной комиссии, рассмотреть жалобу и вынести одно из следующих решений:

- а) оставить жалобу без удовлетворения;
- б) отменить обжалуемое решение полностью или в части (признать незаконным действие (бездействие)) и принять решение по существу;
- в) отменить обжалуемое решение полностью или в части (признать незаконным действие (бездействие), обязав нижестоящую избирательную комиссию повторно рассмотреть вопрос и принять решение по существу (совершить определенное действие)).

Поступившие в ходе избирательной кампании, кампании референдума в Комиссию жалобы и обращения рассматриваются членами Комиссии с правом решающего голоса и в случае необходимости вносятся на предварительное рассмотрение соответствующей Рабочей группы, а затем, если это необходимо – на заседание Комиссии.

Если обращение указывает на нарушение закона кандидатом, избирательным объединением, инициативной группой по проведению

референдума, эти кандидат, избирательное объединение, инициативная группа по проведению референдума или его (ее) уполномоченные представители должны быть незамедлительно оповещены о поступившем обращении и вправе давать объяснения по существу обращения.

Письменные ответы по обращениям о нарушении закона, поступившим в Комиссию в период избирательной кампании, кампании референдума, должны быть даны лицам, направившим обращения, в пятидневный срок, но не позднее дня, предшествующего дню голосования, а по обращениям, поступившим в день голосования или в день, следующий за днем голосования, – немедленно.

Если факты, содержащиеся в обращениях, требуют дополнительной проверки, решения по ним принимаются не позднее чем в десятидневный срок, при этом необходимо письменно уведомить заявителя о проведении комиссией дополнительной проверки.

Решение Комиссии по существу жалобы (заявления) принимается большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии, за исключением решений, принимаемых Комиссией по вопросам, предусмотренным статьей 48 настоящего Регламента.

В случае принятия жалобы к рассмотрению судом и обращения того же заявителя в Комиссию с аналогичной жалобой Комиссия приостанавливает рассмотрение жалобы до вступления решения суда в законную силу.

В случае вынесения судом решения по существу жалобы Комиссия прекращает ее рассмотрение.

**Статья 58.** Комиссия осуществляет проверку деятельности нижестоящих избирательных комиссий по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, а также при рассмотрении жалоб и заявлений на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий, нарушающих избирательные права, право на участие в референдуме граждан.

По решению Комиссии к изучению данных вопросов могут привлекаться члены Комиссии, члены нижестоящих избирательных комиссий, соответствующие специалисты.

Комиссии вправе обращаться с представлениями о проведении соответствующих проверок и пресечении нарушений закона в правоохранительные органы, органы исполнительной власти.

Комиссия вправе в связи с выявленными фактами нарушений законодательства о выборах и референдумах направлять соответствующие материалы для проведения проверки и принятия необходимых решений в правоохранительные органы и обратиться в суд.

**Статья 59.** В целях осуществления эффективного контроля за соблюдением избирательных прав, права на участие в референдуме граждан, а также для обобщения практики проведения выборов, референдумов Комиссия может запрашивать от нижестоящих избирательных комиссий, избирательных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, средств массовой информации, организаций, правоохранительных органов необходимую информацию по всем вопросам, связанным с реализацией федеральных законов и законов Белгородской

области о выборах и референдумах.

## **Раздел 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 60.** Регламент Комиссии, изменения и дополнения к нему принимаются большинством голосов от установленного числа членов Комиссии с правом решающего голоса.

**Статья 61.** Предложения об изменении и дополнении Регламента Комиссии рассматриваются на заседании Комиссии в первоочередном порядке.

**Статья 62.** Регламент Комиссии, вносимые в него изменения и дополнения, вступают в силу с момента их принятия.